

СОГЛАСОВАНО

на заседании Первичной профсоюзной организации
Председатель ПК *Ступина Е.А.*
МАДОУ - детского сада № 80
Протокол от «09» января 2024г. № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МАДОУ - детского сада № 80
от «09» января 2024 г № 1- 4а
/ И.А. Ермакова/



План работы по противодействию коррупции в МАДОУ – детский сад № 80 на 2024 год

Общие положения.

План работы по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 80 (далее - ДОО) на 2024 год разработан на основании Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ДОО, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции. 1

Цели и задачи.

Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан к деятельности администрации ДОО.
- для достижения указанных целей требуется решение следующих задач: предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления качеством и доступности предоставляемых в ДОО образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОО.

Ожидаемые результаты плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОО.

Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим ДОО и комиссией по противодействию коррупции.

- Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте ДОО.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечания
1. Меры по развитию правовой основы противодействия				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий	
2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Заведующий	
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОО, обеспечивающей противодействие коррупции за исполнением локальных актов	Постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	
4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий	
5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий	
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях	В течение года по мере необходимости	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	

7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий	
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения-коррупции				
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Январь	Заведующий	
2.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Постоянно	Заведующий	
4.	Размещение на информационном стенде: - Устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией об оказании услуг; - адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	
5.	Размещение на официальном сайте МБДОУ информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в ДОО	В течение года	Заместитель заведующего	
6.	Разработка Памятки по противодействию коррупции	Январь	Комиссия по противодействию коррупции	

7.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов	Постоянно	Заведующий	
8.	Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего	
9.	Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам организации питания воспитанников	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего Зам. зав. по АХЧ, кладовщик	
10.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Постоянно	Заведующий	
11.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОО с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступления	Заведующий	
12.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Зам. зав. по АХЧ, бухгалтер УО	
13.	Подведение итогов об антикоррупционной деятельности в ДОО	Декабрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
14.	Предоставление отчета о результатах самообследования ДОО	Март	Заместитель заведующего	

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей)

1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего	
2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, родительских собраний)	4 квартал	Заместитель заведующего, педагоги	
3.	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Апрель	Заместитель заведующего, педагоги	
4.	Организация участия педагогических сотрудников ДОО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заместитель заведующего, педагоги	
4. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ, взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников				
1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	
2.	Проведение опроса среди родителей ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	2 квартал	Заведующий, заместитель заведующего	
3.	Обеспечение наличия в ДОО информационных стендов по вопросам: -организации питания, -оказания образовательных услуг; - книги замечаний и предложений	Постоянно, по мере внесения изменений	Заведующий, заместитель заведующего	

4.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Постоянно, по мере поступления	Заведующий, Председатель комиссии по противодействию коррупции	
5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции	3 квартал	Заведующий, педагоги ДОО	
6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Май	Заведующий, заместитель заведующего	
7.	Обновление на сайте ДОО полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Постоянно	Заведующий	
8.	Проведение опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заместитель заведующего, педагоги	
9.	Организация личных приемов заведующей ДОО родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений	Постоянно	Заведующий	
10.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков	1 раз в год	Председатель комиссии по противодействию коррупции	