

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 80**

620141 г. Екатеринбург, пр. Теплоходный 3, тел / факс (343)323-58-54
E-mail: ekb_mdou80@mail.ru

ПРИНЯТО:
педагогическим Советом
протокол № 1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖАЮ
Заведующий МАДОУ детский сад № 80
Ермакова И.А.
Приказ № 38 от 31.08.2023г.



**ГODOVОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД
№ 80**

на 2023-2024 учебный год

г. Екатеринбург 2023 г.

Общие характеристики образовательного учреждения

Наименование (по Уставу)	ДОУ	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 80
Сокращенное наименование		МАДОУ – детский сад № 80
Организационно-правовая форма		автономное учреждение
Тип		Дошкольное образовательное учреждение
Вид		Детский сад
Свидетельство государственной регистрации	о	66 АЕ № 382532 дата выдачи: 17.05.2012 года
Лицензия образовательную деятельность	на	Регистрационный номер 16296 от 11. 07. 2012 г. Срок действия: бессрочно
Учредитель		Управление образования Администрации города Екатеринбурга Непосредственную организацию и координацию деятельности МАДОУ осуществляет Отдел образования Администрации Железнодорожного района г. Екатеринбурга
Заведующий		Ермакова Ирина Александровна
Местонахождение		620141 г. Екатеринбург, пр. Теплоходный, 3
Создание		МАДОУ создано на основании Распоряжения Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 30.12.2010 № 778-у (свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 66 № 006741322 от 21.02.2011 за основным государственным регистрационным номером 1116659001931).
Транспорт		Трамвай № 6,19, 23, 24 - остановка «Пехотинцев» Автобус 33а, 36, 57, 61, 73 - остановка «Пехотинцев» Маршрутное такси № 07, 08, 09, 011, 15, 021 – остановка «Пехотинцев»
Режим работы		МАДОУ – детский сад № 80 работает в режиме пятидневной рабочей недели, с 7.30. до 18.00, за исключением выходных и праздничных дней
Адрес сайта в интернете	в	http://80.tvoysadik.ru
Адрес электронной почты		851393mail.ru
Телефон, факс		8(343) 323-58-54, 323-58-53

Информационно – аналитическая справка о выполнении годового плана работы МАДОУ - детский сад № 80 за 2022-2023 учебный год

Общая численность воспитанников

Первая группа раннего возраста	С 1 до 2 лет – 2 группы
Вторая группа раннего возраста	с 2 до 3 лет – 1 группа
Вторая младшая группа	с 3 до 4 лет – 1 группа
Средняя группа	с 4 до 5 лет – 2 группы
Старшая группа	с 5 до 6 лет – 2 группы
Подготовительная к школе группа	с 6 до 7 лет – 3 группы

Вывод: Контингент детей ДОО формируется в соответствии с их возрастом и видом образовательного учреждения. Количество групп в ДОО определяется, исходя из их предельной наполняемости, условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

Структура и модель управления ДОО

Управление МАДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, действующими на территории Свердловской области и муниципального образования «город Екатеринбург», настоящим Уставом на принципах единоначалия и самоуправления.

Важным в системе управления ДОО является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление. Управление ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности. Главное условие успешности деятельности ДОО – включение в управление всех субъектов образовательного процесса.

Вывод: Структура и механизм управления дошкольным учреждением отвечают современным требованиям, определяет его стабильное функционирование.

Организационно-правовое обеспечение деятельности МАДОУ-детский сад №80

МАДОУ является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельную смету, печать и штамп установленного образца со своим наименованием, бланки и другие реквизиты юридического лица.

МАДОУ открывает лицевой счет в органах казначейства, от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права, является истцом и ответчиком в судах.

Особенности образовательного процесса

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (ООП ДО) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 (МАДОУ-детский сад № 80) разработана в соответствии с законодательными нормативными документами:

Федеральный Закон от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)

Квалификационные характеристики должностей работников образования (Приказ Минздравсоц развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н).

СанПиН 2.4.1. 3049 – 13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26).

В соответствии с локальным актом учреждения:

Устав МАДОУ - детского сада № 80 утвержденный Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 1175/36-р от 13.12.2011г.

Программа направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на

основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей с 2 до 7 лет в различных видах деятельности и охватывает следующие образовательные области, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть (примерно 60%) и часть, формируемая участниками образовательных отношений, не более 40%.

Основная цель Программы воспитания и обучения в детском саду:

Позитивная социализация и всестороннее развитие ребенка раннего и дошкольного возраста в адекватных его возрасту детских видах деятельности.

Ведущие цели программы: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических основ в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Ведущие цели Программы реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Для достижения целей Программы в нашем дошкольном учреждении первостепенное значение имеют:

- 1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программы организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Структура непосредственно образовательной деятельности соответствует гигиеническим требованиям к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста СанПиН 2.4.1. 3049 – 13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26).

Развитие воспитанников обеспечивается за счет:

- инновационных педагогических технологий (технология проектирования развивающего обучения, деятельностного подхода в обучении, здоровье сберегающие технологии);
- создания предметно-пространственной среды для детей раннего, дошкольного возраста;
- педагогического процесса;
- личностно-ориентированной модели общения взрослых с детьми

В дошкольном учреждении соблюдается гибкий режим жизнедеятельности детей, обеспечивающий последовательную смену деятельности и отдыха, не допускающий нервно-психических и физических перегрузок воспитанников.

Весь педагогический процесс в МАДОУ включает в себя время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения),
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов,
- самостоятельную деятельность детей, взаимодействие с семьями детей,

Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения ООП ДО и решения конкретных образовательных задач.

Продолжительность непрерывной непосредственной образовательной деятельности в день составляет:

- в группе раннего возраста – (1-3-й год жизни) – 8-10 мин;
 - в младшей группе – (4-й год жизни) – 15 мин;
 - в средней группе – (5-й год жизни) – 20 мин;
 - в старшей группе – (6-й год жизни) – 25 мин;
 - в подготовительной к школе группе – (7-й год жизни) – 30 мин.
- Перерывы между НОД – не менее 10 минут.

Продолжительность учебного года, каникулярного периода: в середине учебного года (январь) для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводят деятельность только эстетически-оздоровительного цикла, а в дни каникул и в летний период вместо обучающих занятий проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов

включает совместную с детьми деятельность: воспитание культурно-гигиенических навыков, общение с детьми, игровую деятельность, художественно-творческую, и др.

Образовательная среда развития **самостоятельной деятельности** детей позволяет обеспечить общение детей друг с другом, означает открытость для других и желание познавать, творить; включает самостоятельную двигательную, художественную, игровую, познавательную и др. Все разделы образовательной программы обеспечены методическим инструментарием (комплексно-тематический, календарный план воспитательно-образовательной работы, рабочие программы, дидактические материалы и др.).

В ДОУ действует логопедический кабинет, способствующий эффективной коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста. Учителем-логопедом спланирована работа: по формированию у детей старшего дошкольного возраста фонетической стороны и звуковой культуры речи, по обогащению словарного запаса и совершенствованию лексико-грамматической стороны речи.

Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, внимательно наблюдают за самочувствием каждого ребенка в ходе воспитательно-образовательного процесса, его реакцией на нагрузку, на новые упражнения; стремятся пробудить у каждого ребенка интерес к физической культуре.

Взаимодействие с семьями детей через социальное партнерство и внешние образовательные события с целью развития родительской уверенности, радости удовлетворения от общения со своими детьми; определения возможности организации образования ребенка в будущем, его индивидуального образовательного маршрута в условиях школьного обучения.

Родители являются полноправными участниками воспитательно-образовательного процесса. Знакомство родителей с целями, задачами и методами руководства воспитанием и развитием детей ведется через различные формы работы: заседания Родительского комитета ДОУ, консультации, беседы, родительские собрания, родительские информационные уголки.

Вывод. Образовательный процесс в детском саду строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных образовательных учреждениях, его характерными качествами являются рациональность организационной структуры, развивающее разнообразие форм обучения, взаимосвязь между организационными формами. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

3. Условия осуществления образовательного процесса

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 80 находится в здании, построенном по типовому проекту, и расположено в Железнодорожном районе города Екатеринбурга. Для этого района города характерна высокая концентрация образовательных учреждений, объектов культуры и спорта, предприятий торговли и бытового обслуживания.

Территория детского сада ровная, здание находится в центре. Газоны занимают 70-80 % территории, остальная площадь приходится на асфальтовые и грунтовые площадки, дорожки.

Затененность территории достаточно высока, что в летний период создает благоприятный микроклимат для прогулок. Среди деревьев преобладают лиственные породы: яблони, клёны, берёзы, а значит весной и зимой на участке много света.

На территории имеется оборудованная спортивная площадка, разбиты газоны и цветочные клумбы, огород.

Состояние материально-технической базы здания находится в удовлетворительном состоянии, имеются все виды благоустройства.

В МАДОУ имеются специальные кабинеты и помещения, оборудованные для определенных видов образовательных работ: физкультурный и музыкальный залы, кабинет учителя – логопеда, медицинский и методический кабинеты.

Групповые помещения располагаются на первом и втором этажах.

В детском саду имеется «тревожная кнопка», пожарная сигнализация, круглосуточная охрана. Вход в дошкольное учреждение оборудован домофоном.

Качество и организация питания соответствуют нормам СанПиН 2.4.1. 3049 – 13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26).

В МАДОУ организовано 3-х разовое питание, состоящее из завтрака, обеда, усиленного полдника. Качество получаемой продукции подтверждается сертификатами соответствия. Приготовление пищи производится на оборудованном пищеблоке в соответствии со всеми нормами и требованиями.

1.1. Кадровые условия реализации Программы.

МАДОУ – детский сад № 80 укомплектован квалифицированными кадрами, в т. ч. руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками, согласно Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих.

МАДОУ самостоятельно определяет потребность в педагогических работниках и формирует штатное расписание по своему усмотрению, исходя из особенностей реализуемых образовательных программ дошкольного образования, контекста их реализации и потребностей.

Тарификация персонала происходит в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих. Согласно ст. 13 п. 1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» МАДОУ вправе реализовывать Программу как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации. В реализации Программы может быть задействован кадровый состав других организаций, участвующих в сетевом взаимодействии с Организацией.

Реализация Программы осуществляется:

- 1) педагогическими работниками в течение всего времени пребывания воспитанников в МАДОУ;
- 2) учебно-вспомогательными работниками в группе в соответствии с личным графиком работы. Каждая группа непрерывно сопровождается учебно-вспомогательным работником;
- 3) иными педагогическими работниками, вне зависимости от продолжительности пребывания воспитанников в МАДОУ. Соответствующие должности иных педагогических работников устанавливаются МАДОУ самостоятельно в зависимости от содержания Программы.

Образовательный процесс осуществляют 20 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: два учителя-логопеда, два музыкальных руководителя, один инструктора по физической культуре. Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 8 человек; среднее профессиональное педагогическое образование – 12 человек.

Высшую категорию имеют 4 педагога, первую – 13 педагогов, без категории 3 человека. В 2021-2022 учебном году аттестовано 6 педагога. Из них на высшую квалификационную категорию – 3 человека. В 2022 – 2023 учебном году планируют пройти аттестацию 4 педагога.

Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Анализ кадрового состава помог определить стадию профессионального становления личности педагога, риск развития кризисов профессионального становления. Данные свидетельствуют, что в организации есть потенциал для развития профессиональной компетентности педагогов и их саморазвития.

В целях эффективной реализации Программы в МАДОУ созданы условия для профессионального развития педагогических и руководящих кадров, в т. ч. их дополнительного профессионального образования. Программой предусмотрены различные формы и программы дополнительного профессионального образования, в т. ч. учитывающие особенности реализуемой основной образовательной программы.

– МАДОУ самостоятельно или с привлечением других организаций и партнеров обеспечивает консультативную поддержку руководящих и педагогических работников по вопросам образования детей. Детский сад сотрудничает с научным руководителем консультантом Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации, О.А. Скоролуповой.

– МАДОУ осуществляет организационно-методическое сопровождение процесса реализации Программы.

Педагогические работники, реализующие Программу, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей. Курсы повышения квалификации педагоги проходят на уровне самообразования: профессиональная переподготовка, курсы повышения квалификации, педагогические советы, семинары.

Курсы повышения квалификации

В соответствии с законодательством все педагоги проходят курсы повышения квалификации один раз в три года. В 2021 -22 уч. г. шесть педагогов прошли тематические курсы повышения квалификации.

Вывод: Курсы повышения квалификации педагоги ДОО проходят один раз в три года, в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ». Уровень квалификации педагогов достаточный.

Сотрудничество с социальными партнёрами.

Мы продолжаем сотрудничать с детской хоровой школой № 2, с МОУ СОШ № 4, с учреждением дополнительного образования «Рифей», ПМПК «Радуга», институтом психологии детства УрГПУ.

В течение учебного года в МАДОУ проведено 4 педсовета:

1. Установочный педагогический совет.
2. Внедрение рабочей программы воспитания в образовательный процесс ДОО.
3. Современные подходы к формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через взаимодействие всех субъектов образовательных отношений.
4. Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО

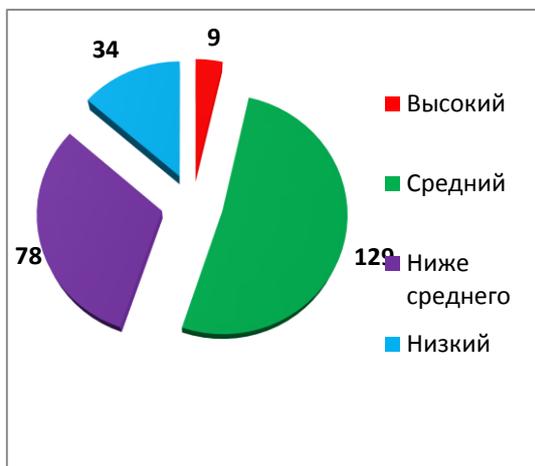
Педагогический мониторинг образовательного процесса МАДОУ - детский сад № 80 2022 – 23 учебный год

Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям

Социально-коммуникативное развитие

Начало учебного года

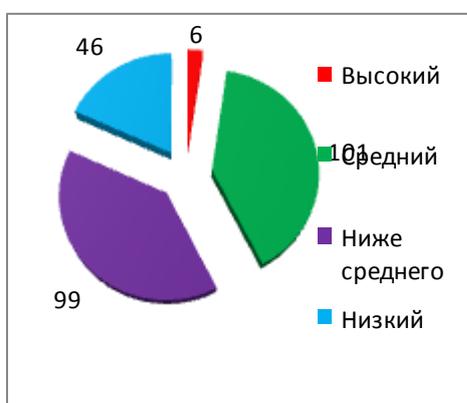
Окончание учебного года



Познавательное развитие

Начало учебного года

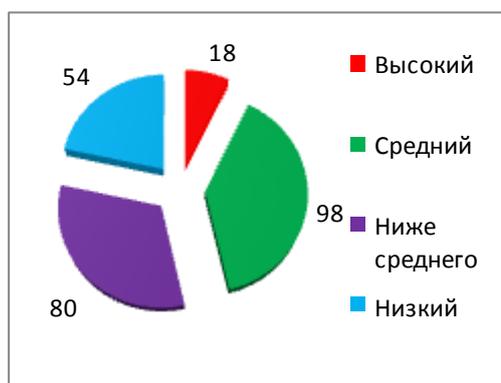
Окончание учебного года



Речевое развитие

Начало учебного года

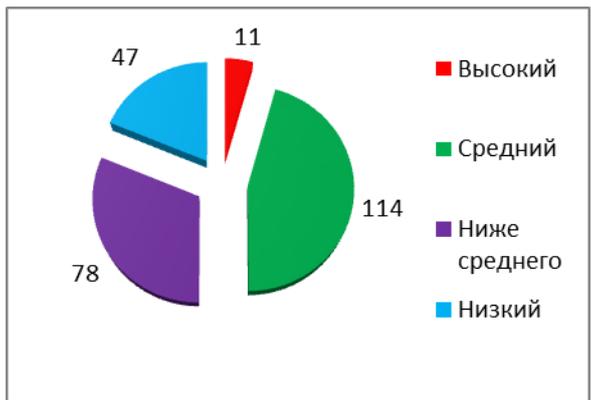
Окончание учебного года



Художественно-эстетическое развитие

Начало учебного года

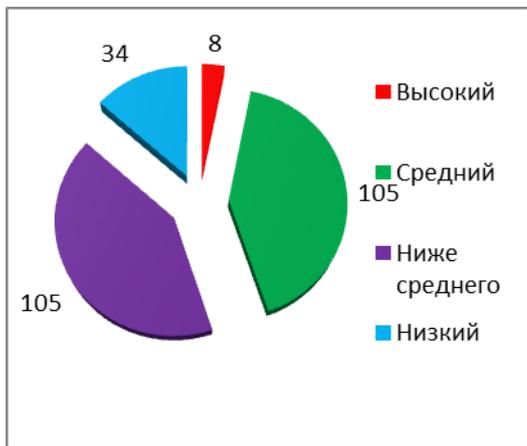
Окончание учебного года



Физическое развитие

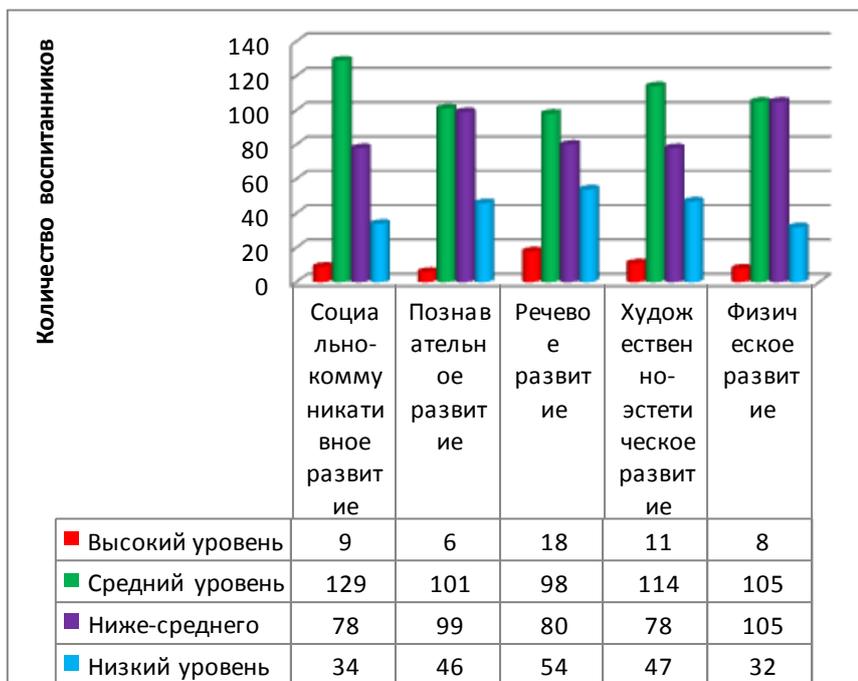
Начало учебного года

Окончание учебного года



Результаты освоения образовательной программы ДО представлены в следующей диаграмме

Начало учебного года 295 воспитанник



Окончание учебного года 257 воспитанников



Исходя из выше сказанного, можно сделать вывод, что за 2022-2023 учебный год количество детей, имеющих высокий уровень развития, к концу учебного года выросло по всем областям развития. А количество детей, имеющих низкий уровень развития и ниже среднего, значительно сократилось.

Содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ - 80

Цель работы ДОО на 2023-2024 учебный год:

Детский сад продолжает работу в проектах:

Сетевая опорная площадка «Модель предметно-пространственной развивающей образовательной среды дошкольной организации» с 09.10.2019 по 2025 год;

Пилотный городской проект «Модели дошкольного образования для детей в возрасте 0+» с 19.09.2018 по настоящее время;

Участник муниципальной программы «Экология и охрана окружающей среды в Муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2021-2025 годы». По сохранению биологического разнообразия видов растений.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
2. Продолжать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с учетом реализации мероприятий Года педагога и Наставника.
3. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию семейных ценностей в процессе приобщения дошкольников к традициям семьи, через совместную деятельность.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственный
Педагогический совет № 1 «Приоритетные направления работы МАДОУ – детского сада № 80 в 2023/2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и образования, с учётом ФОП ДО. Установочный педсовет Форма поведения: Деловая игра Анализ летней оздоровительной работы МАДОУ – детский сад № 80; Рассмотрение и утверждение ФОП ДО; Рассмотрение и утверждение годового плана работы на 2023–2024 учебный год; Принятие локальных актов ДОО; Решение педагогического совета.	Август 2023	Заведующий: Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.

<p>Педагогический совет № 2 Тема: «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в ДОО»</p> <p>Цель: переход на единую систему патриотического воспитания, реализация целевых мероприятий в рамках Года педагога и наставника»</p>	<p>Декабрь 2023</p>	<p>Заведующий Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л. Специалисты, воспитатели групп</p>
<p>Педагогический совет № 3 Тема: Современные подходы к формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через взаимодействие всех субъектов образовательных отношений. Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p>	<p>март 2024</p>	<p>Заведующий Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л. Специалисты, воспитатели групп</p>
<p>Педсовет-церемония № 4 Тема: «Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО»</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педсовета №3 2. Анализ реализации задач годового плана, мониторинга; перспективы работы на следующий учебный год. 3. Творческие отчеты воспитателей и специалистов; 4. Организация воспитательно– образовательного процесса в летний период с учетом ФГОС ДО; 5. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. 	<p>май 2024</p>	<p>Заведующий Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.</p>
<p>Анализ мониторинга развития детей</p>		<p>воспитатели</p>
<p>Отчеты деятельности специалистов за 2023-2024 учебный год</p>		<p>Учитель-логопед, муз.рук, инструктор по физ культуре</p>
<p>Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p>		<p>Зам. зав. Бакшаева Г.Л.</p>
<p>Утверждение плана на летний оздоровительный период.</p>		<p>Заведующий Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.</p>

Перспективный план курсов повышения квалификации по ФОП ДО на 2023– 24 уч.год

№	Фамилия, имя сотрудника	Должность	Дата прохождения курсов
1	Ветлугаева Л.И	воспитатель	В течение учебного года

2	Майшева О.Н.	Учитель-логопед	В течение учебного года
5	Безбородова Л.Д.	Музыкальный руководитель	В течение учебного года

Консультации

Содержание	Сроки	Ответственный
Консультация. «ФОП ДО. Актуальные вопросы и ответы»	Сентябрь	Зав. зам. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
Аттестация педагогических кадров	Сентябрь	Зав. зам. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
Консультация «Парциальная программа СамоЦвет»	Октябрь	Воспитатель Чистякова В.О.
Консультация «Формирование у детей дошкольного возраста правил безопасности на дороге»	Ноябрь	Бехтерева К.И.
Консультация «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	Декабрь	Музыкальный руководитель Безбородова Л.Д.
«Первые итоги внедрения ФОП ДО в образовательный процесс»	Февраль	Бакшаева Г.Л.
Консультация «Использование нестандартного физкультурного оборудования в условиях дошкольного образовательного учреждения»	Март	Инструктор по физической культуре Смирнова К.С.
Консультация «Организация воспитательно - образовательной деятельности детей в летний период»	Май	Зав. зам. по ВМР: Бакшаева Г.Л.

Мастер-классы

Мастер-класс для педагогов «Игра на ложках»	Октябрь	Муз.рук.
«Герб моей семьи». Творим и мастерим.	Декабрь	Воспитатели
Мастер-класс для педагогов «Подвижные игры народов Урала. Играем вместе!»		Инструктор по физической культуре Смирнова К.С.
Мастер-класс для педагогов «Лэпбук как средство патриотического воспитания детей»	Февраль	Воспитатель Ступинв Е.А.

Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
Занятие по экологии	ноябрь	Воспитатель Ступина Е.А.
Занятие по финансовой грамотности	Январь	Нечкина Т.А.
Развитие речи	Февраль	Воспитатель Рожкова О.Н.

«Клуб весёлых и находчивых»	Апрель	Ветлугаева Л.И.
КВН по правилам дорожной безопасности	май	Воспитатель Бехтерева К.И.

Коллективные мероприятия

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведения праздника «День Знаний»	Сентябрь	Музыкальный руководитель: Воспитатели
Проведение осенних праздников	сентябрь	Музыкальный руководитель: Воспитатели
День Матери	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель
Новогодние праздничные мероприятия	Декабрь	Музыкальный руководитель: Воспитатели.
Колядки	Январь	Музыкальный руководитель: Воспитатели.
Тематические досуги, посвященные Дню Защитника Отечества	Февраль	Музыкальный руководитель: Инструктор по физической культуре Воспитатели
Праздничное мероприятие «Масленица» все группы	Март	Музыкальный руководитель: Воспитатели
Праздничное мероприятие «Восьмое Марта» (все группы)	Март	Музыкальный руководитель: Воспитатели.
Весенние праздники	Апрель	Музыкальный руководитель: Воспитатели
Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Май	Музыкальный руководитель: Воспитатели

Смотры, конкурсы, выставки

Содержание	Сроки	Ответственный
Смотр «Готовность групп к новому учебному году - «Лучшая группа»	Сентябрь	Комиссия по конкурсам
Выставка детских поделок, рисунков из природного материала «Дары осени»	сентябрь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Конкурс чтецов Праздник поэзии «Звёздочки»	Октябрь	Учитель-логопед, воспитатели
Выставка детских рисунков ко Дню матери «Милая мама»	Ноябрь	Воспитатели, родители
«Мастерская Дедушки Мороза» - выставка ёлочных игрушек руками детей и родителей	Декабрь -	Воспитатели, родители
Выставка детского творчества «Зимняя сказка Рождества»	Январь	Воспитатели
«Мой папа самый...» - выставка семейных и групповых газет ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Воспитатели, родители
«Букет для милой мамочки» - выставка детских рисунков к Международному женскому Дню.	Март	Воспитатели, родители
Книга памяти ко Дню Победы «Никто не забыт,	Май	Зам.зав. по ВМР,

ни что не забыто»		Воспитатели, родители
Выставка детских творческих работ совместно с родителями на тему «Край любимый и родной - нет тебя красивей!»	Август	Воспитатели, родители

Совместные праздники с родителями

Мероприятия	Сроки проведения	Группы	Ответственные
Спортивные праздники, туристические слёты			
Туристический слёт «Тропа здоровья»	Сентябрь	Все группы	Инструктор по физ. культуре, мед. сестра, воспитатели
Фестиваль здоровья «Папа, мама, я- спортивная семья»	Ноябрь	Все группы	Инструктор по физ. культуре, воспитатели и музыкальный руководитель
Спортивная игра «Малые Олимпийские игры» (с родителями и детьми)	Февраль	Старшие, подготовительные группы	Инструктор по физ. культуре, воспитатели
День открытых дверей	Май	Все группы	Педагогический коллектив ДОУ

Методическая работа в условиях ФГОС ДО

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Направить на курсовую подготовку в 2022 -2023 учебном году педагогов ДОУ не имеющих КПК по ФГОС ДО	Согласно заявке КАИС	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
2	Делопроизводство: а) составление заявок на КПК; в) составление сведений о кадрах;	в течение года	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
3	Организовать работу по аттестации педагогических работников по системе КАИС	в течение года согласно плану	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
4	Подготовка отчётов, справок, информации о работе ДОУ по запросам: Составление и обсуждение годового отчёта педагогов, специалистов	в течение года	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
5	Заключение (возобновление) договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	сентябрь	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
6	Принять непосредственное участие в районных семинарах и методических объединениях	в течение года	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
7	Участие в методической работе в условиях единого образовательного пространства района, города: а) обеспечить явку педагогов на заседаниях МО	в течение года	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
8	Методическая поддержка педагогов ДОУ - решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей - решение программных задач при проведении режимных моментов.	В течение года	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.

	- решение образовательных задач через взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников		
--	--	--	--

Взаимодействие с семьями воспитанников

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведение Дня Знаний	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Музыкальный руководитель: Воспитатели
Проведение общего собрания. Тема: «Переход на ФОП: актуальность и перспективы»	Сентябрь	Заведующий Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
Внедрение программы воспитания. Туристический слёт «Тропа Здоровья»	Сентябрь	Инструктор по ф. культуре
Родительские собрания во всех возрастных группах:	Сентябрь	Заведующий Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
Заседание совета родителей № 1	Сентябрь	Заведующий Ермакова И.А.
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах	Октябрь	Воспитатели.
Оформление и обновление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах по ФОП ДО	Октябрь	Воспитатели.
Оформление наглядной информации для родителей по ПДБ,ППБ	Ноябрь	Воспитатели.
Размещение информации о реализации ФОП ДО, ОП ДО в социальных сетях и на официальном сайте ДОО.	В течение года	Ответственный за сайт
Фотовыставка «Моя мама и я»; Оформление выставки детских работ «Подарок маме своими руками».	Ноябрь	Воспитатели групп
Проведение Новогодних праздников с участием родителей	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Заседание совета родителей № 2. «Предварительные итоги работы инициативной группы о включенности родителей в деятельность по внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДОО».	Февраль	Заведующий Ермакова И.А. Совет родителей
Праздничные мероприятия, посвященные Женскому дню	Март	Музыкальный руководитель: Воспитатели
Индивидуальные консультации для родителей по внедрению ОП ДО	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в конкурсной деятельности в рамках реализации ОП ДО	В течение года	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л., Воспитатели
«Подготовка и проведение выпускных	Апрель	Заведующий Ермакова И.А.

вечеров. Отчет родительского комитета о работе за учебный год».		Воспитатели подготовительных групп
Анкетирование родителей об участии в реализации мероприятий по внедрению ФОП ДО	Май	Заместитель заведующего
Внедрение программы воспитания. Участие родителей в празднике, посвященном Дню защиты детей	июнь	Заведующий Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л. Воспитатели

Сотрудничество с социальными партнёрами

Содержание	Сроки	Ответственный
Оформление стенда и страничке на сайте детского сада «Для вас родители, будущих первоклассников»	В течение года	Заведующая: Ермакова И.А. Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
Выступление учеников хоровой музыкальной школы № 2	Октябрь, декабрь, март	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л.
Участие в конкурсах и экскурсии в «Рифей»	В течение года	Зам. зав. по ВМР: Бакшаева Г.Л., воспитатели старших и подготовительных групп
Консультация «Готов ли ваш ребёнок к школе?» МАОУ СОШ № 4	Март	воспитатели подготовительных групп

Административно – хозяйственная работа

Содержание	Ответственный	Сроки
1. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных по видам работ	Заведующий	сентябрь
2. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующий	сентябрь
3. Анализ маркировки и подбор мебели в группах	Зам.зав.по АХЧ	сентябрь
4. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, Зам.зав.по АХЧ	сентябрь
5. Работа по благоустройству территории	Зам.зав.по АХЧ	в течение месяца
6. Разработка плана по подготовке здания и помещений ДОУ к зиме.	Зам.зав.по АХЧ	сентябрь
7. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью	Зам.зав.по АХЧ; Зам.зав.по ВМР	в течение месяца
1. Заседание	Комиссия по ОТ	октябрь

административного совета– результаты обследования на тему охраны труда здания, помещений ДООУ		
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, медсестра, Зам.зав.по АХЧ	октябрь
3.Инвентаризация в ДООУ	Зам.зав.по АХЧ	в течение месяца
1. Проверка освещения ДООУ	Зам.зав.по АХЧ	Ноябрь
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, ст. медсестра Зам.зав.по АХЧ,	Ноябрь
2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий, медсестра	Ноябрь
1. Работа в ДООУ по эстетике оформления помещений	Заведующий Зам.зав.	в течение месяца
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, ст.медсестра, Зам.зав.по АХЧ	Декабрь
3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий делопроизводитель	Декабрь
4 Подготовка муз. зала к новогодним утренникам. Проведение противопожарных инструктажей и ОТ	Зам.зав.по АХЧ, Инженер по ОТ	Декабрь
5.Сверка инвентаря по группам	Зам.зав.по АХЧ,	в течение месяца
1. Очистка крыши от снега и льда	Зам.зав.по АХЧ	в течение месяца
2. Ревизия продуктового склада. Контроль за укладкой продуктов	Заведующий	Январь
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, медсестра Зам.зав.по АХЧ,	Январь
1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий Инженер по ОТ	Февраль
2. Проверка организации питания	Заведующий,	Февраль
3. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, медсестра, Зам.зав.по АХЧ	Февраль
4. Выполнение санэпидрежима в ДООУ	Коллектив	в течение месяца
1. Проверка освещенности ДООУ	Зам.зав.по АХЧ	в течение месяца
2. Рейд по проверке	Сан. тройка,	март

санитарного состояния групп	медсестра, зам.зав.по АХЧ	
3. Анализ накопительной ведомости в ДОУ	Заведующий Ст. медсестра	март
4. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий	в течение месяца
1. Работа по благоустройству территории	Зам.зав.по АХЧ, коллектив	Апрель
2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий	Апрель
3. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, смедсестра, Зам.зав.по АХЧ	Апрель
4. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий	в течение месяца
5. Работы по озеленению территории и разбивке цветников	Зам.зав.по АХЧ	в течение месяца
1. Закупка материалов для ремонтных работ в здании и на территории	Зам.зав.по АХЧ	май
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сан. тройка, медсестра, Зам.зав.по АХЧ	май
3. Анализ накопительной ведомости	Заведующий медсестра	23 – 27.05
4. Работы по озеленению территории и разбивке цветников	Зам.зав.по АХЧ	в течение месяца

