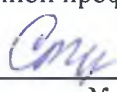


СОГЛАСОВАНО

на заседании Первичной профсоюзной
организации

Председатель ПК  Ступина Е.А.

МАДОУ - детского сада № 80

Протокол от «28» августа 2018г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МАДОУ - детского сада № 80

от «30» августа 2018 г № 32

/ И.А. Ермакова/



СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников

МАДОУ - детского сада № 80

Протокол № 5 от 30.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МАДОУ - ДЕТСКОГО САДА № 80

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 80 (далее МАДОУ), и регламентирует деятельность общего собрания работников МАДОУ являющегося одним из коллегиальных органов управления МАДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МАДОУ руководствуется конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МАДОУ и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.4. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников

2.1. Содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, обеспечение права на участие в управлении МАДОУ всех работников.

2.2. Обеспечивать социальные гарантии и льготы работников

- 2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегияльных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников

3.2. Общее собрание работников:

- 1) принимает Устав МАДОУ, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию;
- 2) разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) принимает решение о заключении Коллективного договора;
- 4) обсуждает и принимает локальные нормативные акты, затрагивающие права и обязанности работников МАДОУ;
- 5) выдвигает коллективные требования работников МАДОУ.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.2. В состав Общего собрания работников входят все работники МАДОУ. Все работники принимают участие в Общем собрании работников с правом решающего голоса

4.3. На заседании Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 7 календарных дней;
- организует подготовку к проведению заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников МАДОУ.

5.7. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос).

5.9. Решения Общего собрания МАДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

5.10. Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

5.9. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания. Результаты оглашаются на следующем заседании Общего собрания работников.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ – Педагогическим советом МАДОУ, Советом родителей МАДОУ;

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета МАДОУ, Совета родителей МАДОУ;
- представление на ознакомление Педагогического совета МАДОУ и Совета родителей МАДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета МАДОУ и Совета родителей МАДОУ.

7. Ответственность Общего собрания работников

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, Уставу МАДОУ.

8. Делопроизводство Общего собрания работников

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МАДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах МАДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента утверждения его руководителем МАДОУ.

9.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения всех работников МАДОУ.

9.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».